

Index

» Accounts	2
» Rejected operation	4

» Accounts

In this page, you can name each of your own/third parties Banamex accounts, to easily identify them. Example: "Check 123 USD Mom" You can also show or hide the accounts you want to be displayed in BancaNet.

What can I find in this page?

The accounts information is classified in five groups:

- Cash accounts
- Investments
- Credit Cards
- Credits
- Afore

Click "Expand"  in each group, the accounts detail will be displayed, with the following information:

Column	Description
Account	Account description.
Account number	The three last digits of the account number you are consulting.
Interbank CLABE	It is shown for cash accounts.
Alias	Name given to the account to easily identify it.
Show Account	Selection box.


To give an alias to the accounts, do the following:

1. The account must be visible so you can give it an alias.
2. Click the alias corresponding text box and enter the new alias.
3. Click on "Save changes" located at the end of the page.

To show or hide accounts:

1. To Show accounts:
 - Click on the selection box of the account you want to be displayed in all BancaNet.
 - Click on the button "Save changes" located at the end of the page.
2. Hide accounts:
 - Unmark the selection box of the account you want to hide, so it will not be displayed in all BancaNet.
 - Click on the button "Save changes" located at the end of the page.

Miércoles 22 de marzo de 2011, 18:10:35 Centro de México | Último acceso por BancaNet: 28/02/11 a las 23:34:54



Buscar | www.banamex.com

Contáctenos | Salir

Javier González Pérez (gonzalez@hotmail.com) | 55 5545 6789

Consultas | Transacciones y pagos | Inversiones | Servicios adicionales | Administración


Mi perfil | Cuentas propias Banamex | Otras cuentas | Recepción de estados de cuentas | Notificaciones Banamex

» Cuentas propias Banamex

Cuentas

Tarjetas

Chequeras



Inversión segura
Nuestros paquetes de inversión garantizada.
» [entrarse aquí](#)

¿Qué deseas hacer?

[» ir a la vista](#)

[» administrar chequeras](#)

[» ir a movimientos](#)

[» ir a detalle de cuentas](#)

[» configurar las notificaciones](#)

Personalización de cuentas

Selecciona las cuentas que deseas mostrar u ocultar, indica el alias de la cuenta y da clic en "Guardar Cambios".

» Cuentas de efectivo (5)

» Pesos (2 visibles y 1 oculta)

Cuenta	# Cuenta	CLABE Interbancaria	Alias	Mostrar cuenta
Cheques p - MX	**345	123456789012345678	1234567890123456789	<input checked="" type="checkbox"/>
Cheques p - MX	**123	-	Alias de la cuenta	<input type="checkbox"/>
Cheques p - MX	**345	123456789012345678	Ingreso un Alias	<input checked="" type="checkbox"/>

» Dólares (1 visible y 1 oculta)

Cuenta	# Cuenta	CLABE Interbancaria	Alias	Mostrar cuenta
Cheques p - USD	**345	123456789012345678	1234567890123456789	<input checked="" type="checkbox"/>
Cheques p - USD	**123	-	Alias de la cuenta	<input type="checkbox"/>

» Inversiones (3)

» A la vista (1 visible)

Cuenta	# Cuenta	Alias	Mostrar cuenta
Inversión Integral Banamex p - MX	**345	Inversión Integral	<input checked="" type="checkbox"/>

» A plazo pesos (1 oculta)

Cuenta	# Cuenta	Alias	Mostrar cuenta
Horizonte Banamex Pagaré p - MX	**345	sin notificar	<input type="checkbox"/>

» Fondos de inversión (1 oculta)

Cuenta	# Cuenta	Alias	Mostrar cuenta
Horizonte Banamex Pagaré p - MX	**345	Fondo de inversión	<input type="checkbox"/>

» Tarjetas de crédito (2)

» Tarjetas de crédito (1 visible)

Cuenta	# Cuenta	Alias	Mostrar cuenta
Tarjeta Clásica p - MX	**345	Ingreso un Alias	<input checked="" type="checkbox"/>

» Tarjeta Premia (1 oculta)

Cuenta	# Cuenta	Alias	Mostrar cuenta
Tarjeta Premia p - MX	**345	Pagos Premia	<input type="checkbox"/>

» Créditos (2)

» Pesos (1 visible)

Cuenta	# Cuenta	Alias	Mostrar cuenta
Préstamo revolving p - MX	**345	Ingreso un Alias	<input checked="" type="checkbox"/>

» UDIS (1 visible)


Cuenta	# Cuenta	Alias	Mostrar cuenta
Préstamo en UDIS p - MX	**345	Ingreso un Alias	<input checked="" type="checkbox"/>

» Afore (1)


» Afore (1 visible)

Cuenta	# Cuenta	Alias	Mostrar cuenta
Cuenta Afore NSS p - MX	**345	Mi Afore Banamex	<input checked="" type="checkbox"/>


Guardar cambios




Acceso móvil
La flexibilidad de la banca
con la comodidad móvil.
» [entrarse aquí](#)




Inversión segura
Nuestros paquetes de
inversión garantizada.
» [entrarse aquí](#)




Retiro y Afore
Los paquetes de retiro más
atractivos del mercado.
» [entrarse aquí](#)



Seguro Banamex
Tu tranquilidad y la de tu
familia cubiertas.
» [entrarse aquí](#)



Promociones
Preventas, crédito, débito
y más...
» [entrarse aquí](#)



Acceso n
La flexibilidad
con la que
» [entrarse](#)

Consultas | Transacciones y pagos | Inversiones | Servicios adicionales | Administración

Copyright | Legalitas | ¿Por qué este sitio es seguro?

Remember:

- You can enter or modify the alias of your accounts and show them or hide them at the same time.
- If the operation you want to make is not within working hours, a message will be displayed to program it within regular working hours.
- Remember that each account's name is your responsibility.
- You can modify your account's name as many times as you wish.

In addition:

- You can make other operations from this page. Just click on the desired link that appears in the section "What do you want to do?".
- You can use the **BancaNet** main menu to logout or to seek help at any moment.

» Rejected operation

If an error occurred in the operation application, a message with the following information will be displayed:

1. Transaction's name: It shows the name of the transaction you were trying to make.
2. Cause: Error description:
3. What can I do? Possible solution to the problem.
4. If the suggested solution is not enough, you can contact Customer Service at 1226 3990 or 01 800 110 3990.
5. Remember to have the code that appears in the message at hand, since the executive on the phone will request it to solve your problem more easily. You can print this message clicking on the "Print" button



6. Click "Continue".